

Privacy Protocol BC MEERSHUTTLE - Persoonsgegevens

Onderstaande Privacy Protocol heeft betrekking op het gebruik van persoonsgegevens binnen de vereniging van BC Meershuttle.

Dit is de privacyverklaring van BC Meershuttle, gevestigd te Assumburg 1, 2135 BA Hoofddorp, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 64067106, hierna te noemen: **de Vereniging**.

Bewust of onbewust deelt u persoonsgegevens met ons. Wij vinden het van belang dat zorgvuldig wordt omgegaan met uw persoonsgegevens. Daarom hebben wij in dit statement voor u uiteengezet hoe wij met uw persoonsgegevens omgaan en welke rechten u heeft. Heeft u vragen naar aanleiding van het lezen van dit statement, stel uw vraag dan gerust per e-mail aan privacy@bcmeershuttle.nl

In onderstaande tabel kunt u snel en eenvoudig terugvinden met welk doel we welke persoonsgegevens van u verzamelen, hoelang wij deze bewaren en wie deze persoonsgegevens eventueel van ons ontvangen.

Doel	Welke persoonsgegevens	Grondslag	Bewaartermijn	Ontvangers
Uitvoeren van de lidmaatschapsovereenkomst.	<ul style="list-style-type: none"> • Naam, • Adres • Woonplaats • Postcode • Geslacht • Geboortedatum • Telefoon • Telefoonnummer(s) ouders/verzorgers jeugdleden • E-mailadres • Extra E-mailadres ouders/verzorgers jeugdleden • Bankrekeningnummer • Bondsnummer • Pasfoto t.b.v. pasje (alleen van seniorleden en jeugdleden welke op de senioravonden mogen spelen) 	Uitvoering van de overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en tot 1 jaar daarna; alleen in de financiële administratie 7 jaar.	Ledenadministratie. Financiële administratie
Aanmelden leden bij de bond, voortvloeiend uit lidmaatschapsovereenkomst	<ul style="list-style-type: none"> • Naam • Adres • Woonplaats • Postcode • Geslacht • Geboortedatum • E-mail adres 	Uitvoering van de overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst	Badminton Nederland
Versturen digitale berichten, met name nieuwsbrief	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam • Achternaam • E-mailadres van lid of ouder/verzorger jeugdlid 	Uitvoering van de overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst	PR/ Communicatie (m.b.v. Mailchimp)
Indeling training en competitie senioren	<ul style="list-style-type: none"> • Naam, • Adres • Woonplaats • Postcode • Geslacht • Geboortedatum • Telefoon • E-mailadres • Bondsnummer 	Opgave door leden voor deelname aan competitie en/of training	Gedurende deelname aan genoemde activiteiten	Technische commissie
Training/competitie jeugdleden en aanvullende jeugd specifieke activiteiten	<ul style="list-style-type: none"> • Naam, • Adres • Woonplaats • Postcode • Geslacht 	Uitvoering van de overeenkomst,	Gedurende de looptijd van de overeenkomst	Jeugdcommissie

	<ul style="list-style-type: none"> • Geboortedatum • Telefoonnummer • Telefoonnummer(s) ouders/verzorgers jeugdleden • E-mailadres • Extra E-mailadres ouders/verzorgers jeugdleden • Bondsnummer 			
Benaderen (potentiele) vrijwilligers	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam • Achternaam • E-mailadres 	Alleen als daar toestemming voor is gegeven	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en verleende toestemming niet is ingetrokken.	Coördinator vrijwilligers
Versturen berichten van derden, waaronder sponsoren.	<ul style="list-style-type: none"> • Voornaam • Achternaam • E-mailadres 	Alleen als daar toestemming voor is gegeven	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en verleende toestemming niet is ingetrokken.	<ul style="list-style-type: none"> • Sponsoren • Andere verenigingen
Sponsors	<ul style="list-style-type: none"> • Naam • Adres • Woonplaats • Postcode • Telefoonnummer • E-mail adres 	Sponsor overeenkomst	Gedurende de periode van de duur van de overeenkomst en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar.	Financiële Administratie
Leveranciers	<ul style="list-style-type: none"> • Naam • Adres • Woonplaats • Postcode • Telefoonnummer • E-mail adres 	Opdracht of contract	Gedurende de looptijd van de overeenkomst en daarna alleen in de financiële administratie voor maximaal 7 jaar	Financiële Administratie

Bijzondere gegevens

Bijzondere persoonsgegevens zijn bijvoorbeeld etnische afkomst, politieke opvattingen en voorkeur, religieuze overtuiging, seksuele geaardheid, gezondheidsgegevens e.d. Deze gegevens zijn extra privacygevoelig. De vereniging zal deze gegevens nimmer vragen en derhalve ook niet vastleggen. Een uitzondering vormen de gezondheidsgegevens. In voorkomende gevallen, b.v. voor de organisatie van een jeugdkamp, kan gevraagd worden of er bijzonderheden zijn waarmee rekening gehouden moet worden, b.v. medicijngebruik. Met deze gegevens wordt door de betreffende (jeugd)begeleiders vertrouwelijk omgegaan, alleen voor de duur van de activiteit gebruikt en daarna vernietigd.

Verstrekking van persoonsgegevens aan derden

Zonder uw toestemming verstrekt de Vereniging uw persoonsgegevens alleen aan derden als dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst die de Vereniging met u heeft, tenzij de Vereniging wettelijk verplicht is om uw persoonsgegevens te verstrekken aan deze derden. In de tabel in het begin van de privacyverklaring treft u een overzicht aan van de situaties waarin persoonsgegevens aan derden worden verstrekt.

Inzage, correctie en verwijdering van persoonsgegevens

U hebt het recht de Vereniging te verzoeken om inzage in uw persoonsgegevens (tenzij de Vereniging op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) niet gehouden is deze inzage te verschaffen) en om uw gegevens te laten aanvullen, verwijderen of af te schermen. U dient zich bij een dergelijk verzoek te identificeren. Indien u wenst dat uw gegevens verwijderd worden, zal de Vereniging deze verwijdering doorgeven aan alle andere organisaties die de betreffende gegevens van de Vereniging hebben ontvangen.

Beveiliging persoonsgegevens

De Vereniging treft passende maatregelen om uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies, ongeautoriseerde toegang, publicatie en onrechtmatige verwerking. Zo zorgen wij dat alleen de noodzakelijke personen toegang hebben tot uw gegevens, dat de toegang tot de persoonsgegevens afgeschermd is en dat onze veiligheidsmaatregelen regelmatig gecontroleerd worden.

Minderjarigen

Indien u zich als minderjarige (16 jaar of jonger) wenst te registreren dient u hiertoe expliciete toestemming van uw ouder of voogd te overleggen.

Wijziging van het privacy beleid

De Vereniging past haar privacy protocol van tijd tot tijd aan om deze up-to-date te houden. Op de websites zal steeds de meest recente versie van ons Privacyverklaring worden opgenomen. De Vereniging raadt u dan ook aan de Privacyverklaring regelmatig te raadplegen. Bij belangrijke wijzigingen zal de Vereniging er alles aan doen u per e-mail en via de websites te informeren.

Contactgegevens

Indien u vragen hebt over de verwerking van uw persoonsgegevens of de Vereniging wilt verzoeken tot inzage, correctie en/of verwijdering van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen via onderstaande contactgegevens:

E-mail: privacy@bcmeershuttle.nl

Klacht over de verwerking van uw Persoonsgegevens

Natuurlijk helpen wij u ook graag verder als u een klacht heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens. Op grond van de AVG heeft u bovendien het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens over onze verwerkingen van uw persoonsgegevens. U kunt hiervoor contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens.